



Curriculum Vitae

Dott.ssa Carla Torretti

Indirizzo: Via Papa Giovanni XXIII, N. 35
62012 Civitanova Marche (MC)
Codice Fiscale TRRCRL70L49C770D
Tel. 0733/812537
Cell. 320/3012920

DATI ANAGRAFICI:

Data di nascita: 09/07/1970
Luogo di nascita: Civitanova Marche
Stato civile: Coniugata
Patente tipo: B

TITOLI DI STUDIO/CORSI DI FORMAZIONE

- Maturità Scientifica conseguita nel 1989. Votazione 60/60.
- Laurea in Economia e Commercio, Università degli studi di Ancona. Conseguita il: 23 Febbraio 1994 con votazione: 110 e lode
- ARELS Higher Certificate in Spoken English, conseguito a Canterbury –UK nel Novembre 1993, con GOOD CREDIT.
- Certificate of ADVANCED English, University of Cambridge. Conseguito nel Dicembre 1993, con votazione GRADE B.
- Corso post – laurea organizzato dalla AICQ Nazionale, per l'iscrizione all'albo europeo EOQ - Quality Professional, seguito presso Treviso Tecnologia. Durata del corso: 1 anno. Da Gennaio 2001 a Febbraio 2002. Tesi di fine corso: "Approccio per processi, misurazioni e miglioramento in una PMI" ; docente: Giovanni Mattana. Registrazione albo AICQ – EOQ N° 104.

Alcuni corsi di formazione frequentati:

- Corso di aggiornamento "Il Pricing – La determinazione del prezzo di vendita. Giorgio Ziemacki Consulting Group. 24 Settembre 2002.
- Corso di aggiornamento "Il budget". Assindustria Ascoli Piceno in collaborazione con Giorgio Ziemacki Consulting Group. Novembre 2002.
- Corso di aggiornamento "La norma UNI EN ISO 19011:2003 Linee guida per gli audit dei sistemi di gestione per la qualità e/o di gestione ambientale. 3 e 10 Ottobre 2003. Tecnoteam s.n.c – Programma di formazione ai consulenti.
- Corso di formazione "ISO 14001 Sistemi di Gestione Ambientale". 30 settembre e 1 ottobre 2003. Tecnoteam s.n.c. - Programma di formazione ai consulenti.
- Corso per "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione" tenuto in Assindustria dal 5 Ottobre 2004 al 9 Novembre 2004, per un totale di ore 48. Attestato di frequenza.
- Corso "Auditor Accreditato IRCA Sistemi di Gestione per la Qualità". Tenuto a Loreto dal BVQI nei giorni dal 4 al 8 Aprile 2005. Attestato di esame.
- Aggiornamenti per valutatori Bureau Veritas. Varie edizioni
- Corso di formazione "ISO 14001:04 Sistemi di Gestione Ambientale". Aprile 2005. Tecnoteam s.n.c. - Programma di formazione ai consulenti.
- Corso di formazione "Le Balanced Score Card" – Ente TUV . Aprile 2007
- Mini Master "D.Lgs.231/2001" – Ente Euroconference. Padova, Novembre 2011. Docenti Avv.to Franco Tosello e Avv.to Anna Di Lorenzo.

- Corso di formazione “Valutatori Sistemi di Gestione per la Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro - Health & Safety Management Systems Auditor/Lead Auditor. In conformità alle norme ISO 19011:2002 e OHSAS 18001:2007 – Febbraio 2012
- Il Bilancio di sostenibilità alla luce dei nuovi criteri GRI 4 - 7 Marzo 2014 Webinar Bureau Veritas
- Risk Management: la nuova norma UNI ISO 31000:2010 – Corso di 8 ore organizzato da TUV Sud – Docente O. Pomilio – Giugno 2014
- On Strategy : What Managers Can Learn from Great Philosophers – Corso di 20 ore, con esame finale organizzato da Coursera. Docente Luc De Brabandere – Ecole Centrale Paris – Luglio 2014
- Better leader, reacher life. Corso on Total Leadership Management, 40 ore, con esame finale organizzato da Coursera. Docente Stewart D. Friedman, University of Pennsylvania Warthon Business School – Luglio 2014
- Presentazione del DIS 9001:2015 26/02/2015 – Bureau Veritas presso la Camera di Commercio di Ancona
- Presentazione del DIS 14001:2015 26/02/2015 – Bureau Veritas presso la Camera di Commercio di Ancona
- Presentazione della norma ISO 9001:2015 tenutosi il 10 dicembre 2015 a Senigallia – Ente Bureau Veritas
- Corso di formazione su ISO TR 12295:2014 di 8 ore tenuto da Marco Cerbai, EPM Research presso Confindustria Ancona, in data 27/02/2015
- Corso di formazione su ISO 11228-3 sulla metodologia OCRA, di 8 ore tenuto da EPM Research presso AMBLAV Milano, 28/10/2016.
- Corso di aggiornamento sulla Nuova Norma ISO 37001 – Anti Bribery MS presso Rina Services il 16/01/2017.
- Corso di formazione sulla UNI EN ISO 45001-2018, organizzato da Bureau Veritas il 07/03/2018
- Corso di formazione sulla UNI EN ISO 45001-2018, organizzato da Rina Services S.p.A. il 18/05/2018, ore 8.
- Master di specializzazione presso 24 Ore Business School: Modello 231: redazione, compliance aziendale e O.d.V. Da Settembre a Novembre 2019. Ore 55
- ASVIS, Agenda per lo sviluppo sostenibile. L’agenda 2030 e gli obiettivi di sviluppo sostenibile. Marzo 2020
- La Checklist OCRA e la mappatura del rischio (16h), 1-6-7/7/2020. Tenuto da Marco Cerbai. Corso riconosciuto da EPM Research
- Movimentazione manuale carichi: NIOSH, trasporto (16h), 20-22-27/7/2020. Tenuto da Marco Cerbai. Corso riconosciuto da EPM Research

LINGUE CONOSCIUTE

- Inglese scritto e parlato: Ottimo
- Francese scritto e parlato: Molto buono

CONOSCENZA E USO DEL PC

Buona conoscenza del pacchetto Office e di Windows. Utilizzo corrente di Internet per ricerche ed approfondimenti. Utilizzo di programmi applicativi diversi

ESPERIENZE DI LAVORO

- **1994-1996** Impiegata di livello A, presso la ditta Proto S.p.A di Ancarano (TE), specializzata nella produzione e commercializzazione di fondi in poliuretano per calzature. Mansione ricoperta: Back-office commerciale.
- **1997-1999** Export Manager presso la stessa ditta per le aree Grecia, Inghilterra, Germania e Francia. Responsabile del Sistema di Gestione per la Qualità. Tra le mansioni svolte:

- *Formazione del personale interno sulle procedure del sistema di gestione per la qualità;*
- *Formazione e affiancamento ai neo assunti del Commerciale su Pagamenti con l'estero e Recupero Crediti;*
- **1999-Marzo 2003** Staff di Direzione, Responsabile "Progetti Speciali".
- **Aprile 2003 – 2010.** Da Aprile 2003 ho collaborato con la Tecnoteam s.n.c di Loreto in qualità di consulente – libero professionista per la progettazione di sistemi di gestione integrata nelle aree qualità, ambiente, responsabilità sociale e sicurezza e nell'organizzazione aziendale. Oltre alla consulenza, data la mia preparazione specifica ho tenuto per la Tecnoteam anche corsi di formazione a catalogo e in azienda. Ho svolto progettazione per corsi cofinanziati dal FSE.
- **Novembre 2010 – Oggi:** Socia fondatrice della BT&T Consulenza S.r.l., società specializzata nella progettazione di sistemi di gestione e consulenza aziendale.

CORSI

Alcuni dei corsi progettati e tenuti come docente ad oggi:

- ISO 9001: 2000 – Concetti base: 8 ore – 10 edizioni (Periodicamente dal 2003);
- La gestione per processi: 8 ore – 2 edizioni (A Luglio 2003, Maggio 2005);
- Approccio per processi: 4 ore – 1 edizione in collaborazione con Assindustria Ancona e il Centro per l'Impiego (Luglio 2006)
- I 7 strumenti statistici per la qualità e il controllo di processo (Con l'ausilio di excel). Corso di 24 ore – 3 edizioni (Ottobre 2003, Novembre/Dicembre 2003, Maggio 2005) ;
- Il lavoro di gruppo e il Problem Solving (Tecniche analitiche e tecniche mentali): 16 ore – 3 edizioni: Luglio 2003, Maggio 2004, Maggio 2005;
- Il Kaizen e il miglioramento continuo: 16 ore – 2 edizioni (Maggio 2004, Maggio 2005);
- Il Responsabile dell'innovazione di processo e di prodotto 48 ore : 1 edizione (Marzo 2005)
- I costi della Non Qualità : 8 ore – 1 edizione (Gennaio 2005)
- La gestione del processo di marketing: dal marketing strategico al marketing operativo: 24 ore – 1 edizione (Voucher formativi Provincia di Macerata) – Febbraio 2005
- Il marketing operativo: 8 ore – 1 edizione Maggio 2003
- La gestione organizzativa per il miglioramento continuo: 130 ore (Voucher formativi Provincia di Macerata) – Da Gennaio a Maggio 2005.
- Segmentazione e posizionamento. Formazione per agenti presso ditta cliente: 4 ore Aprile 2005
- Il Customer Relationship Management. Formazione per agenti presso ditta cliente: 4 ore 13 Gennaio 2006
- D.Lgs. 196/2003 : Gestione della Privacy – 11 edizioni presso i clienti di 4 ore ciascuna , da Luglio 2004 a oggi.
- Il Customer Relationship Management. Formazione per agenti presso ditta cliente: 4 ore 16 Giugno 2006
- Problem Solving: 16 ore presso Assindustria Ancona (Giugno/Luglio 2006)
- Problem Solving: 8 ore in collaborazione con Assindustria Ancona e il Centro per l'Impiego (Luglio 2006)
- Problem Solving: 8 ore – varie edizioni presso clienti (2004 – Oggi)
- ISO 19011 : le verifiche ispettive interne – varie edizioni 8 ore o 16 ore presso Tecnoteam (Settembre 2006 - Oggi)
- Le Balanced Scorecard: 2 edizioni presso clienti (Settembre 2007)
- BS OHSAS 18001:07: varie edizione presso clienti (Settembre 2008- Oggi)
- UNI EN ISO 9001:2008 e 9004:2009 8 ore: 2 edizioni Marzo – Aprile 2010
- UNI EN ISO 9001:2008 12 ore: 1 edizione presso clienti – Maggio 2010
- UNI EN ISO 9001:2008 e ISO 19001:03 sugli audit di sistema 16 ore : 1 edizione presso clienti – Giugno 2010
- UNI EN ISO 9001:2008 e approccio per processi 40 ore: 1 edizione presso clienti – Giugno - Luglio 2011
- Formazione requisiti legislativi D.Lgs.81/2008 edizioni varie dal 2009 ad oggi
- Formazione preposti ai sensi dell'art.37 D.Lgs.81/2008 8 ore edizioni varie dal 2009 ad oggi
- Formazione lavoratori ai sensi dell'art.37 D.Lgs.81/2008 edizioni varie dal 2009 ad oggi

- Formazione agli RLSSA (RLS) del settore Servizi Ambientali – 1 edizione nel 2016
- UNI EN ISO 9001:2015 edizioni varie da Gennaio 2016
- Seminario 231/2001: un'opportunità – Presso Eko Music Group – 1 edizione nel 2012. Organizzazione e relazione sull'integrazione del MOGC con il sistema di gestione integrato.
- D.Lgs.231/2001 – Edizioni varie dal 2012 ad oggi

SETTORI DI COMPETENZA

Stampaggio materie plastiche

Servizi ambientali

Multiservizi

Grafica e cartotecnica

Turistico – alberghiero

Alimentare

Meccanico

Servizi

Informatico

Nei settori specificati ho svolto e svolgo le seguenti attività di consulenza in azienda:

- Certificazione di sistema in base ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001; UNI EN ISO14001; SA8000; ISO 45001; FSC/PEFC; ISO 37001
- Consulenza sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs.81/08
- Implementazione del modello organizzativo ai sensi del D.Lgs.231/2001
- Prevenzione della corruzione e trasparenza;
- Report di sostenibilità secondo gli standard GRI;
- Organizzazione interna e misurazione dei processi;
- Elaborazione e controllo del budget;
- Consulenza in materia di privacy ai sensi del regolamento UE 2016/679;
- Formazione

Autorizzo al trattamento dei dati ai sensi del regolamento UE 2016/679 per le finalità per cui questo curriculum è stato richiesto.

Civitanova Marche, li 30/09/2022

Firma

Carla Bonnetti